



Temps alloué	Points de discussion	Suivis à faire
<b>18h30-18h40</b> <i>10 minutes</i>	<b>1. Mot de bienvenue</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Introduction de notre Coordinatrice d'événements et Admin : Corine Yao</li> </ul> <b>2. Adoption de l'ODJ</b>  <b>3. Adoption du Procès-Verbal 16 octobre 2025</b>	   2. Proposé par Marie-Josée Secondé par Guylaine  3. Proposé par Marie-Josée Secondé par Guylaine
<b>18h40-18h55</b> <i>15 minutes</i>	<b>4. Suivi des dossiers en cours</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- MJ et Guylaine Pro Serve</li> <li>- Grève des enseignants</li> <li>- Terrain (En attente) Avocat</li> <li>- Contrat Panneau (en attente) Avocat</li> <li>- Contrat avec l'église pour le stationnement (en attente) réunion de l'église pour asphalté le stationnement.</li> </ul>	Pro Serve remis en Janvier.  Grève des enseignants pas plaisant.
<b>18h55-19h00</b> <i>5 minutes</i>	<b>5. Rapport du président</b>	Appel de l'école d'immersion de Morinville Four Winds, pour faire du partenariat avec nous. Erika va l'appeler Mme Bouchard la directrice.  Clément à été invité personnellement le 13 décembre prochain pour le 100e anniversaire de l'ACFA. N'importe qui

		<p>peut être membre de la Légion maintenant.</p> <p>Regarde pour un partenariat avec la Légion de Morinville.</p>
<b>19h00-20h</b> 1 heure	<b>6. Rapport de la Directrice</b>	<p>Voir en pièce jointe Sylvie propose que AGA soit le 6 juin 2026. Secondé par Marie-Josée.</p> <p>L'achat d'un aspirateur d'une valeur maximum de 500\$ proposé par Guylaine et secondé par Sylvie.</p>
<b>20h-20h25</b> 25 minutes	<b>7. Rapport de la trésorière</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- CASINO 16,328.20\$ <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5K déductible</li> </ul> </li> <li>- 71,450.45\$ MAIN <ul style="list-style-type: none"> <li>- 12K assurance</li> <li>- 5K morinville</li> </ul> </li> </ul>	
<b>20h25-20h30</b> 5 minutes	<b>8. Rapport des écoles</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sylvie (École Alexandre-Taché)</li> <li>• Guylaine (École Citadelle)</li> </ul>	<p>Taché pas de rencontre à cause de la grève. Citadelle Casino a besoin de bénévoles pour le samedi. Vente de Pomm. levée de fonds avec carte cadeau.</p>
<b>20h30-20h40</b> 10 minutes	<b>9. Varia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Questions sur Statuts et règlements (Ben) <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>reprendre le mois prochain</b></li> </ul> </li> <li>- 5k Morinville tableau (mural)</li> <li>- suivi ancien Old Business (Sylvie)</li> <li>- ISO 19011 (Ben) Document remis</li> <li>- Ben va produire un document pour le journal Gallery et la chambre de commerce. <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Question pour la prochaine réunion</b></li> </ul> </li> <li>- Prochaine rencontre 4 décembre</li> </ul>	
<b>20h40</b>	<b>10. Levée de l'assemblée</b>	<p>20h43 Proposé par Guylaine  secondé par Marie-Josée</p>

Signature d'un membre de l'exécutif: Érika Aubertin

*C. Lapointe*