

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 19 FÉVRIER 2020

Présences et Absences.

<u>Titre</u>	<u>Nom</u>	<u>Présent</u>	<u>Absent</u>	<u>Remarques</u>
Président/e	Pierre Damour	X		
V/président/e	Bruno Bouffard	X		
Trésorier/e	Sylvie Sonier	X		
Secrétaire	Myriam Frenette	X		
Conseiller/e	Gilbert Cantin	X		
Conseiller/e	Odette Damour	X		
Conseiller/e	Ben Van De Walle	X		
Représentants : Taché	Jean-François Tremblay	X		
Représentants : Mission	Mélanie Drouin	X		
Représentants : Citadelle	Sylvie Bédard	X		
Invité : Directrice Régional	Josée Côté	X		
Société touristique :	Ernest Chauvet		X	
Invité :				

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 19 FÉVRIER 2020

DÉBUT DE LA RÉUNION : 19 février 2020 à Legal à 19:00hrs.

SUJET À l'Ordre du Jour	DISCUSSION	ACTION	RESPONSABLE DU SUIVI
1. Mot de bienvenue.	Le président ouvre l'assemblée à 19:04hrs en souhaitant la bienvenue à tous.		
2. Adoption de l'ordre du jour.	L'ordre du jour est révisé par les membres du conseil d'administration. L'ordre du jour est approuvé tel quel.	Proposé par Jean-François Tremblay et secondé par Sylvie Bédard afin que l'ordre du jour soit accepté. Tous en faveur.	
3. Adoption du procès-verbal du 14 janvier 2020	Le procès-verbal du 14 janvier 2020 est révisé par tous.	Proposé par Odette Damour et secondé par Jean-François Tremblay que le procès-verbal soit accepté après modification. Tous en faveur.	
4. Rapport financier et budget 2020/2021	<u>Rapport financier</u> : Josée mentionne que la conciliation bancaire du compte Casino est manquante ce qui fait en sorte que le rapport financier n'est pas complètement à jour. Pour de plus amples renseignements sur le rapport financier, veuillez consulter la documentation remise lors de la	Proposé par Bruno Bouffard et secondé par Gilbert Cantin que le rapport financier soit accepté	

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 19 FÉVRIER 2020

	<p>réunion. Pierre mentionne qu'il est allé faire les plaques et les trophées pour la compétition de Lancer Libre. Le montant prévu pour cette dépense était de 640\$, le coût estimé est de 650\$ pour cette dépense.</p> <p><u>Budget 2020/2021 :</u> Pierre explique les différentes colonnes du budget et il se charge de passer toutes les lignes du budget afin de répondre aux questions ainsi que de clarifier certains points pour les membres du conseil d'administration.</p> <p>Josée mentionne que nous aurons bientôt accès au logiciel QuickBooks 2018, et ce, gratuitement. Cela nous permettra de finaliser le budget en y ajoutant des sous-catégories. Pour le moment, les sous-catégories ont été ajoutées à la droite du budget 2020/2021.</p> <p>En ce qui a trait au salaire de l'agente administrative, Pierre explique qu'un ajustement sera fait afin de respecter le budget. Josée explique que le bureau administratif sera fermé les lundis, car le centre n'a pas besoin d'être ouvert 5 jours par semaine puisque la demande n'est pas suffisante. En l'absence de Marie-Hélène, sa remplaçante travaille seulement 4 jours par semaine et tout fonctionne parfaitement. Une proposition sera faite plus tard au cours de la réunion.</p> <p>Pour de plus amples renseignements, veuillez- vous référer au budget 2020/2021 remis lors de la réunion du 19 février 2020.</p>	<p>tel que présenté. Tous en faveur.</p> <p>Proposé par Gilbert Cantin et secondé par Myriam Frenette que le budget 2020/2021 soit accepté tel que présenté. Tous en faveur.</p>	
--	---	--	--

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 19 FÉVRIER 2020

5. Correspondances	<ul style="list-style-type: none"> • Facture de la part de 411 Smart Search : Josée donne de plus amples renseignements sur cette correspondance qui semble louche. Les membres du conseil d'administration sont d'accord qu'il s'agit d'une fraude. Ils suggèrent à Josée d'ignorer ce courriel. • Renouvellement pour la chambre des commerces de St. Albert 		
6.	<p><u>A. Curling en français :</u> Nous avons 3 équipes de l'AFCA Centralta. Tout le monde a eu beaucoup de plaisir, nous renouvelerons donc l'expérience l'an prochain dans la mesure du possible.</p> <p><u>B. Atelier Altamino :</u> Josée mentionne que l'atelier s'est bien déroulé bien que nous n'ayons pas eu beaucoup de participant. Une nouvelle résidente de St. Albert s'est inscrite en tant que membre suite à cet événement.</p>		
7. Activité à venir	<p><u>A. Célébration du levé de drapeau Franco-Albertain le 6 mars :</u> Dale Nally et Pierre Damour feront un discours lors de la cérémonie. La levée du drapeau aura lieu à midi. Un spectacle pour les jeunes aura lieu au MCC pour les écoles d'immersion française de Morinville et l'école Citadelle, débutera à 13h00. Josée mentionne qu'en soirée, un souper spectacle aura lieu au MCC de Morinville. Le spectacle pour cette soirée sera Pascal Lecours et les mauvais caractères, ils feront un hommage au Colocs.</p>		

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 19 FÉVRIER 2020

	<p><u>B. Lancer libre mars et 4 avril :</u> Pierre stipule que les 3 écoles vont participer. Les trophés sont prêts. Pierre mentionne que nous pourrions mettre en place une cantine pour l'événement. L'objectif de cet événement est de promouvoir l'ACFA en permettant aux jeunes de créer des connections entre eux. Le trophée pour l'école gagnante sera remis lors de l'AGA.</p>		
8. Rapport école Alexandre Tâché	<p>L'école Alexandre Tâché accueillera les 5^e et 6^e années puisque l'école la Mission est à 108% de sa capacité d'occupation.</p> <p>L'école est à la recherche d'un entraîneur de basketball. Il s'agit d'un poste bénévole.</p>		
9. Rapport école la Citadelle	<p>La classique printanière va débiter. Le 25 février, l'académie ira voir une partie des Oils Kings. Le 27 février, une journée de ski. La directrice a des réunions à toutes les semaines avec les architectes. La nouvelle école devrait ouvrir dans 2 ans.</p>		
10. Rapport école la Mission	<p>La représentante de l'école mentionne qu'il y a beaucoup d'inquiétude en raison de la population des étudiants qui devront changer d'école.</p> <p>Mélanie mentionne que les ateliers d'improvisation sont un immense succès auprès des étudiants.</p> <p>Le 6 mars, il y aura une soirée cinéma à l'école. Ils présenteront le film Histoire de jouets 4.</p>		

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 19 FÉVRIER 2020


	<p>La soirée Noir et Blanc aura lieu le 25 avril. La vente des billets aura lieu via le site Web Eventbrite. Les billets sont au coût de 10\$.</p>		
<p>11. Rapport direction et programmation</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les storytimes se poursuivent selon l'horaire prévu • La FSFA a remercié l'AFCA pour sa participation lors de la soirée de curling francophone • Le Lancer libre va bon train • Un total de 3 participants ont pris part à l'atelier Altamino • 6 cabanes à sucre sont terminées. 125 personnes ont pris part à celle de Morinville et 1100 personnes ont goûtés à la tire d'érable lors du Fire and Ice de St. Albert • Josée participera au Franco réseau le 20 février • Ils restent 6 cabanes à sucres pour cette année • Le 2 mars, il y aura une cérémonie de lever de drapeau pour l'école Alexandre Taché et Madame Renaud à accepter l'invitation afin de faire un discours lors de la cérémonie et par la suite, ils auront leur cabane à sucres • Le 6 mars, la lever du drapeau franco-albertain se tiendra à Morinville • Journée peinture pour les enfants samedi le 2 mai. Jacques Martel sera l'enseignant. Ouvert à toute la communauté francophone. • Certification Food Safe pour Steve Daigle : Steve a demandé que l'AFCA Centralta de payer pour sa certification. La certification est valide pour 5 ans et est au coût de 100\$ plus taxes. 	<p>Proposé par Odette Damour et secondé par Sylvie Sonier que l'ACFA paie pour la certification Food Safe pour Steve</p>	

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 19 FÉVRIER 2020

	<ul style="list-style-type: none"> Le casino aura lieu le 27 et 28 mars 	Daigle. Tous en faveur.	
12. Comités	Comité pour le centre communautaire : Gilbert a accepté d'être le responsable pour créer un comité qui mettra de l'avant des solutions sur l'avenir du centre communautaire. Le comité sera formé d'ancien membre et de personne de la communauté. Ce comité se rencontra une fois par mois et sera en charge de développer des idées afin de trouver une nouvelle vocation au bâtiment.		
13. Proposition	Modification des heures d'ouverture du bureau administratif à Legal pour qu'il soit ouvert seulement 4 jours semaine du mardi au vendredi afin de respecter le budget, mais pour le côté de la direction les heures restent les mêmes soit 35 heures réparties du lundi au vendredi. Il est proposé que les heures d'ouverture du côté administratif seulement passent de 35 heures à 28 heures semaines.	Proposé par Sylvie Sonier et secondé par Odette Damour que l'ACFA modifie les heures d'ouverture du bureau d'administration de 35 heures à 28 heures par semaines. Tous en faveur.	
14. Varia	A. <u>Levé du drapeau permanent des métis dans Sturgeon County le 15 nov. 2019 :</u> Ben Van de Walle désire que l'ACFA détermine quels sont ses responsabilités et ses rôles faces aux		

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 19 FÉVRIER 2020

	<p>populations métis et autochtones lors des différents événements, notamment lors des levés de drapeau.</p> <p>B. <u>Article de la Gazette de St. Albert de 16 nov. 2019 (Futur de St. Albert)</u> : Ben Van de Walle mentionne que le fait français n'a pas été souligné et qu'il ne semble pas y avoir d'intérêt de la part de la mairie.</p> <p>C. <u>Calendrier 2020 : Réunion et activités</u> : Ben Van de Walle désire qu'un calendrier des événements soit mis en place sous forme de feuille sommaire.</p> <p><u>Ces points seront discutés dans des prochaines réunions :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a. Annexe 4 b. Plan d'affaire c. Affichage Morinville d. Manque de politique française à Morinville et St. Albert 		
<p>15. Date de la prochaine réunion & clôture de la réunion.</p>	<p>La prochaine assemblée aura lieu le 17 mars 2020 à 19:00 à Legal.</p> <p>La clôture de l'assemblée est signalée à 20:59.</p>	<p>La clôture de l'assemblée est proposée par Jean-François Tremblay, secondé par Sylvie Sonier. Tous en faveur.</p>	

Président :  _____

Secrétaire : _____