

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 20 JANVIER 2021

Présences et Absences.

<u>Titre</u>	<u>Nom</u>	<u>Présent</u>	<u>Absent</u>	<u>Remarques</u>
Président/e	Clément Lapointe	X		
Vice-président/e	Carl Damour		X	Démission
Trésorier/e	Sylvie Sonier		X	Démission
Secrétaire	Marie-Hélène Patry	X		
Conseiller/e	Gilbert Cantin	X		
Conseiller/e	Odette Damour	X		
Conseiller/e	Alexandra Riduet	X		
Représentants : Taché	Jean-François Tremblay	X		
Représentants : Mission	Mélanie Drouin Chantal Dussault	X		Mélanie Drouin présente
Représentants : Citadelle	Joanne Good	X		
Invité : Directrice Régionale	Josée Côté	X		
Invité :	Ernest Chauvet	X		Société Touristique de Centralta
Invité :				

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 20 JANVIER 2021

DÉBUT DE LA RÉUNION : 20 janvier 2021 par Zoom 19h00.

SUJET À l'Ordre du Jour	DISCUSSION	ACTION	RESPONSABLE DU SUIVI
1. Mot de bienvenue.	Clément souhaite la bienvenue à tous et remercie tout le monde de leur présence.		
2. Adoption de l'ordre du jour.	Ajout du point : dans les Varias C- Prévoir une date pour le budget 2021-2022 en février. (Josée) D- Relocalisation du monument à Legal (Ernest)	Proposé par Odette Damour et secondé par Jean-François Tremblay que l'ordre du jour soit accepté avec les ajouts. Tous en faveur.	
3. Adoption du procès-verbal du 19 décembre 2020	Le procès-verbal est lu et accepter tel quel.	Proposé par Alexandra Riduet et secondé par Odette Damour que le procès-verbal soit accepté. Tous en faveur.	
4. Rapport financier.	Rapport financier est présenté par Josée en raison de la démission de Sylvie. Le budget couvre du 1 décembre au 14 janvier. Pour expliquer les remboursements fait. Pas de différence pour les dépenses. Factures habituelles, câble internet, la ville de Morinville, renouvellement des chambres de commerces ligne 5580.1 ville de Morinville et Legal, le renouvellement de permis d'affaire pour le centre est à la ligne publicité 45\$. Le résumé en date du	Proposé par Gilbert Cantin et secondé par Clément Lapointe le rapport financier soit accepté. Tous en faveur.	

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 20 JANVIER 2021

	<p>début d'année montre que nous sommes positifs à 4633.49\$ positif sur le budget révisé. On tient les dépenses au minimum et on essaie de sauver.</p> <p><u>Question d'Odette</u> : La ligne 5515 déplacement de frais de transport? Explication des frais de Jacques 37,26\$ pour déplacement pour aller acheter des lumières et les ballasts à Edmonton et 205, 20\$ pour les déplacements du père Noël pour les visites. Josée n'a pas réclamé de frais pour aller chercher et rapporter les lettres aux père Noël. Elle a passé les déplacements du père Noël à la place. <u>Question d'Odette</u> : ligne 5569.2 le 79\$ est pourquoi?</p> <p>Réponse : C'est pour l'installation du logiciel Microsoft pour le nouvel ordinateur. Et il est déjà inclus dans le 213\$. Josée prend l'initiative d'expliquer des colonnes du rapport financier, soit la colonne 1 : est la colonne pour la période demandée soit du 14 du mois précédent au 14 du mois présent. Colonne 2 : est du début de notre année fiscal au 14 du mois présent, notre année fiscale est du 1^{er} avril au 31 mars. Colonne 3 : c'est le year to day, ce qui veut dire par rapport à notre budget que nous avons établi si on est plus ou moins dans nos prévisions, Colonne 4 Est pour voir si on est en dessous ou au-dessus du budget estimer à date avec les chiffres de la colonne 3. La colonne 5 : est le budget de l'année que nous avons attribué pour chaque code et qui a été révisé en raison du COVID. <u>Question d'Odette</u> : À la ligne 5016.2 quel était la dépense pour le montant de 519,30\$ Réponse : Cela couvrait l'achat de 2 ballasts et la vidange du contenant de la graisse dans la</p>		
--	--	--	--

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 20 JANVIER 2021

cuisine le coût est d'environ de 450\$, elle était au ¼ de pouce de débordé, pour le four toujours en attente de la pièce, Josée commence à regarder ailleurs pour la réparation elle attend une réponse savoir s'ils peuvent venir demain ou vendredi, c'est difficile car le centre est loin d'Edmonton. Question d'Odette : ligne 4020 le loyer de la ville de Legal est-ce qu'on l'a reçu? Réponse : On le reçoit à tous les 3 mois car il paie une fois par trimestre, tandis que l'école c'est à tous les mois. Commentaire/Question de Mélanie : elle est impressionnée quand elle regarde les totaux car les dépenses selon le budget du 1 avril jusqu'au 14 janvier étaient estimées à 185 000\$ et les dépenses réelles 96 000\$ ce qui est presque la moitié est-ce qu'une question de faire attention ou s'il y a des dépenses mal planifier? Josée répond : qu'elle a coupé dans les fournisseurs ou dans les surplus, elle a été plus de 6 mois seule donc elle a pu faire une réduction au salaire dans l'administration. Tout ce qu'elle a pu couper elle l'a fait, c'est sûr qu'on attribut 24 000\$ en entretien et réparation pour le bâtiment car il est vieux, mais pour l'instant nous n'avons pas eu de grosses dépenses. Oui, j'ai des budgets de spectacle mais je fais des partenariats avec d'autres ACFA, c'est pour ça qu'on a une bonne visibilité en ligne. Ces spectacles coûtent moins cher donc elle peut en offrir plus et même avec ça elle est encore dedans. Elle fait des pieds et des mains et le fait que tout est virtuel ça revient moins cher que de faire venir les artistes pour faire un spectacle en personne.

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 20 JANVIER 2021

5. Correspondance	Compte courant et le journal Le Franco.		
6. Activité passée :	<p>A- Lettre au père-Noël : 350 lettres au total. Reconnu parmi l'une des cinq initiatives positives du temps des fêtes en Alberta par Radio-Canada. On a encore eu de la visibilité.</p> <p>B- Cours virtuel français : 5 étudiants, entente d'une nouvelle heure. <u>Question d'Alexandra</u> : Si jamais elle donne des noms est-ce qu'il est possible de savoir si elles sont inscrites. Josée dit oui, juste inscrire les noms dans le chat et qu'elle pourra dire si oui ou non pour leurs inscriptions.</p>		
7. Activité à venir	<p>A- Le mois de mars est le mois de la francophonie</p> <p>B- Levée de drapeau à Morinville qui sera diffusé en directe pour respecter les restrictions du COVID.</p> <p>C- Spectacle est réservé le groupe choisit est le Diable à Cinq le vendredi le 5 mars 2021, à 19h00 sur la page Facebook de la ville de Morinville et sur notre page.</p>		
8. Rapport école Alexandre Taché	Casino 25 et 26 janvier 2021 manque 5 personnes. – Négociation des enseignants le 25 et 26 janvier il y aura un vote de grève. Un cas de COVID le 17 janvier, le personnel a été avisé et les familles des étudiants concernés. Réunion le premier mardi du mois.		

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 20 JANVIER 2021

<p>9. Rapport école Citadelle</p>	<p>Elle s'excuse pour le mois de décembre elle à oublié, le conseil de parents a acheté des raquettes pour les élèves et ils sont tous excités d'avoir plus de neige. Retour en classe après la fermeture des fêtes tout le monde est content de revenir. Elle va faire parvenir l'horaire des réunions du conseil de parents à Josée.</p>		
<p>10. Rapport école La Mission</p>	<p>Discussion sur le jugement porté en cour suprême sur le financement des écoles francophone en Colombie-Britannique. Ils organiseront un festival du livres virtuel en février. Le conseil de parents est en train d'organise un autre tirage au sort en mars la vente sera lancé avant la semaine de relâche.</p>		
<p>11. Rapport direction et programmation</p>	<p>Radio-Canada nous a inclus dans les cinq initiatives positive pour le temps des fêtes notre activité des lettres au Père-Noël, Les cours de français ont commencé le 12 janvier, il y a 5 étudiants. Elle est toujours en attente de la pièce pour la cuisinière. Présentement, elle ne peut pas faire de cabane à sucre à cause de la Covid. Elle a donc suggéré des petits cornets à la tire d'érable. Le coût est de 1,25\$ l'unité. Elle va réengager Julie la semaine prochaine pour faire des cornets car elle ne peut pas faire ça toute seule. Pour le moment 4 écoles ont confirmé plus deux écoles d'immersion. Donc elle s'en ligne pour faire 3000 petits cornets. <u>Question d'Alexandra</u> : Comment vont-ils faire car il n'y a pas de neige dehors? Réponse de Josée : Elle n'a pas besoin de neige car au centre, il y a une machine à glace car la neige dehors ne répond pas aux normes sanitaires.</p>		

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 20 JANVIER 2021

Le mois de mars est le mois de la francophonie en partenariat avec la ville de Morinville, elle organise un spectacle virtuel qui sera Le Diable à Cinq. Pour diviser les coûts encore plus et Josée fait un deuxième partenariat avec 7 autres ACFA, il y aura donc 2 factures : une facture pour la ville et nous et une autre pour les 7 autres accès supplémentaires, qu'elle divisera ensemble. Elle organise aussi un spectacle virtuel de Mme Diva pour les écoles, le coût va être divisé entre les écoles qui veulent le spectacle. Elle fait le lien entre l'artiste et les écoles. Les Franco Réso sont recommencés aux deux semaines. Les communautés pratiques avec le RAFA qui sont recommencées. Réunion virtuelle avec Sturgeon Adults Learning le 9 février 2021, pour continuer à recevoir la subvention pour les cours de français. Le fait de faire les cornets ça va payer le salaire de Julie pour 5 semaines ½. De plus, elle a besoin d'aide pour enregistrer un vidéo bilingue pour montrer comment faire de la tire maison pour le Snowman festival qui est virtuel cette année.

Questions de Jean-François : Pour les cornets est-ce que tu as avisé les écoles francophones? Réponse Josée dit non c'est eux qui lui courent après, mais oui elle va les informer qu'elle ne peut pas faire de cabane à sucre mais qu'il y a des cornets c'est simple et le prix est fixe de 1,25\$ le cornet en plus des frais de livraison de 0,45\$ du km. Ils peuvent envoyer une soumission et elle leur envoie le montant la journée même. Question Jean-François : S'il y a une date limite? Josée répond qu'elle doit savoir au moins 1

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 20 JANVIER 2021

	<p>semaine d'avance pour être capable de faire la production. Odette dit bonne initiative bravo. Ernest dit c'est une sucree de belle job.</p>		
<p>12. Comité du centre communautaire (Gilbert Cantin)</p>	<p>Première réunion cette après-midi avec la ville de Legal, était présent Robert Proulx, la mairesse Carol Tremblay, Gilbert, Ernest Chauvet et David Fréchette qui ont fait partie de l'organisation de la construction du centre. Nous en sommes venus à la conclusion de se réunir un fois par mois. Manquait un acteur important, le Conseil Scolaire, on veut aussi avoir le CDEA car pour certains projets, il pourrait nous donner des subventions pour partir donc ça été une rencontre positive ou tous les intervenant ont participé. Une chose que David Fréchette a suggéré c'est de réfléchir si l'ACFA veut toujours gérer la bâtisse, ou s'occupé plus du développement francophone en Alberta. On a demandé à la ville s'il était intéressé d'acheter le centre. Ils ont dit qu'il faudrait présenter un prix que ce sont des décisions qui sont importantes pour eux car eux aussi on leur restriction budgétaire. Gilbert à demander si vous vouliez l'acheter vous voudriez payer combien? Bien 100 000\$ – 200 000\$ c'est sûr qu'on est loin de se qui serait réaliste, mais c'est aussi leur jeu de dire ça.</p>		
<p>13. Proposition :</p>	<p>Motion pour changement de signataire pour la banque et les chèques. Proposé par Clément Lapointe et secondé par Odette Damour, que le nom d'Alexandra Riduet comme</p>		

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 20 JANVIER 2021

	<p>trésorière car elle a accepté la nomination, comme signataire pour les comptes requérant 2 signatures #5289111, #542890 à la succursale de Legal de Servus Crédit Union.</p> <p>Il est proposé par Odette Damour et secondé par Clément Lapointe que les noms de Carl Damour et Sylvie Sonier soit enlever comme signataires des comptes #5289111 et #5489111 à la succursale de Legal de Service Crédit Union.</p>	<p>Proposé par Clément Lapointe et le tout est secondé par Odette Damour. Tous en accord.</p> <p>Proposé par Odette Damour et secondé par Clément Lapointe. Tous en accord</p>	
14. Varia	<p>A- À la suite de la dernier Réunion le lendemain Clément et tout le CA a reçu la démission de Sylvie Sonier qui occupait le poste de trésorière et membre du CA. Josée devra acheter une carte cadeaux de 50\$ par année de service environs 4 ans, elle aurait débuté en 2016 (carte cadeaux d'environ 200 ou 250 \$) Josée s'informe si tout le monde est d'accord et tout le monde est d'accord.</p> <p>B- Nomination d'un nouveau trésorier ou d'une nouvelle trésorière Alexandra Riduet est proposé par Clément et secondé par Odette.</p> <p>C- Prévoir une date pour le budget de 2021-2022 le samedi 6 février 2021. Il doit être approuvé avant le mois de mars. Il faut s'ajuster avec le Covid.</p>		

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 20 JANVIER 2021

	D- Mettre à l'ordre du jour du mois prochain le déplacement du monument demandé par Ernest		
15. Clôture de la réunion.	La prochaine assemblée aura lieu le mercredi 17 février 2021 19h00 par zoom. La clôture de l'assemblée est signalée à 20h29.	Proposé par Gilbert Cantin et secondé par Jean-François Tremblay que la réunion soit fermée. Tous en faveur.	

Président : _____

Secrétaire : _____